

# 文藻外語大學

## 活動執行成效表

活動名稱：	112 年高教深耕-(1-1)補救教學(112-2)		
活動負責單位：	<input checked="" type="checkbox"/> 主辦單位	<input type="text" value="西班牙語文系"/>	
	<input type="checkbox"/> 合辦/協辦單位	<input type="text"/>	
經費來源：	<input type="text" value="113教-高教深耕計畫(經常門)"/>		
活動目標：	A 與 B 各至少勾選一項		
	A 主要目標		
	<input checked="" type="checkbox"/> 提升專業核心能力	<input type="checkbox"/> 提升基本核心能力	<input checked="" type="checkbox"/> 提升教學/學生學習成效
	<input type="checkbox"/> 提升教師實務能力	<input type="checkbox"/> 精進教學品質管控	<input type="checkbox"/> 提升教學研究設施環境
	<input type="checkbox"/> 提升教師研究能力	<input type="checkbox"/> 提升行政效率與效能	<input type="checkbox"/> 推動社會服務
	<input checked="" type="checkbox"/> 強化學生輔導	<input type="checkbox"/> 建構核心價值/特色	
	B 次要目標		
	<input checked="" type="checkbox"/> 提升專業知能	<input type="checkbox"/> 提升一般知能(軟能力)	<input type="checkbox"/> 培養三創能力
	<input type="checkbox"/> 營造友善/特色校園	<input type="checkbox"/> 強化品德與公民教育	<input type="checkbox"/> 提昇工作品質與績效
	<input type="checkbox"/> 提升環境適應能力	<input type="checkbox"/> 推動服務學習	<input type="checkbox"/> 推動勞作教育
	<input type="checkbox"/> 宣導時事教育政策	<input type="checkbox"/> 促進身心靈健康/成長	<input type="checkbox"/> 促進環境保護與安全
	<input type="checkbox"/> 促進國際化	<input type="checkbox"/> 提升體育教育	<input type="checkbox"/> 輔導學生職涯/就業

	<input type="checkbox"/> 培養人文素養
活動類別：	其他
活動方式：	其他
活動地點：	<input checked="" type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外
	Q205、Q702
活動時間：	113 年 04 月 11 日 15 時 00 分 至 113 年 06 月 18 日 16 時 00 分
實際參加對象及人數：	<input type="checkbox"/> 校內教師 <input type="checkbox"/> 人 (男： <input type="checkbox"/> 人 女： <input type="checkbox"/> 人) <input type="checkbox"/> 校外教師 <input type="checkbox"/> 人 (男： <input type="checkbox"/> 人 女： <input type="checkbox"/> 人) <input type="checkbox"/> 校內職員 <input type="checkbox"/> 人 (男： <input type="checkbox"/> 人 女： <input type="checkbox"/> 人) <input type="checkbox"/> 校外職員 <input type="checkbox"/> 人 (男： <input type="checkbox"/> 人 女： <input type="checkbox"/> 人) <input checked="" type="checkbox"/> 校內學生 <input type="checkbox"/> 人 (男： <input type="checkbox"/> 人 女： <input type="checkbox"/> 人) <input type="checkbox"/> 校外學生 <input type="checkbox"/> 人 (男： <input type="checkbox"/> 人 女： <input type="checkbox"/> 人) <input type="checkbox"/> 社會人士 <input type="checkbox"/> 人 (男： <input type="checkbox"/> 人 女： <input type="checkbox"/> 人) 共計 <input type="checkbox"/> 人 (原預計參加人數 <input type="checkbox"/> 人)
活動	<input checked="" type="checkbox"/> 教學/課程 <input type="checkbox"/> 證照/競賽 <input type="checkbox"/> 學生生涯 <input type="checkbox"/> 交流/參訪 <input type="checkbox"/> 教師成長 <input type="checkbox"/> 其他

性質：

名講者  名工作人員；

活動主持人：

活動內容：

(簡略文字敘述)：

112 學年度第 2 學期由本系劉惠風老師及楊雅媛老師進行此項計畫，針對其教授之西班牙文閱讀與聽力及西班牙文(二)進行課後輔導，藉以提升進度落後之學生們學習動機，並鞏固中等學生之基礎概念，詳細開課時間如附件。

預期成效：	實際成效：	成效檢討：
(1)質化成效：藉由補救教學的推動，進而協助學習成就偏低之學生，期望提升其學習成效及動機，課程結束後，教師將填寫補救教學輔導學習成效表檢視執行成效。	語言學習需累積時間，長期學習。藉由本學期補救教學增加學習時間，提升學生學習動機，實質協助學習落後的同學。	成效良好。
(2)量化成效：1. 西班牙文閱讀與聽力及西班牙文(二)各申請 8 小時及 2 小時補救教學時數。 2. 由教師填寫補救教學課程成效表，期望獲得成效改善率 70%。 學習成效改善檢核方式如下： a. 採用前、後測方式，了解學生前、後學習差異。 b. 前測成績：期中考成績或期中考前之小考測驗成績 c. 後測成績：期末考成績或期末考前之小考測驗成績 d. 成效改善率：經輔導成績改善之學生人數/受輔導學生總人數*100%	本次課程 93%的學生提升成績，課程多半開設在課餘時間，可供更多同學參與。	成效良好

(3)活動成效 - 附件列表

項次	文件類別	文件說明	檔案名稱
1		楊雅媛補救教學 1	<a href="#">S_3932234_0.jpg</a>
2		楊雅媛補救教學 2	<a href="#">S_3932236_0.jpg</a>
3		楊雅媛補救教學 3	<a href="#">S_3932237_0.jpg</a>
4		楊雅媛補救教學 4	<a href="#">S_3932239_0.jpg</a>
5		劉惠風補救教學 2	<a href="#">20240522_153052.jpg</a>
6		劉惠風補救教學 3	<a href="#">20240612_152437.jpg</a>
7		劉惠風補救教學 1	<a href="#">20240418_152445.jpg</a>
8			<a href="#">112-2 劉惠風補救教學輔導成效表.pdf</a>
9			<a href="#">112-2 楊雅媛補救教學輔導成效表.pdf</a>

活動建議：

無

經費來源：【若多項經費來源，請務必註明清楚】

經費來源	金額
<input type="checkbox"/> 校內經費	0
<input checked="" type="checkbox"/> 專案	
<input type="text" value="113教-高教深耕計畫(經常門)"/> <input type="text" value="6,883"/>	6,883
參加人員繳費	0
單位自籌	0
其他補助 <input type="text"/>	0
合計	6,883

經費支出明細：

支出項目	預算數	前已執行數	本次執行數	累計執行數	差異數	憑證編號	差異說明
------	-----	-------	-------	-------	-----	------	------

鐘點費-副教授鐘 點費 685 元*8 小 時+助理教授鐘點 費 630 元*2 小時	6,740	0	6,740	6,740	0		
補充保費-5480 元 *0.0211+1260 元 *0.0211	143	0	143	143	0		
合 計	6,883	0	6,883	6,883	0		

說明：預算數與實支數差異超出百分之二十之流用比例且金額達一萬元以上者，須檢附核准後之「經費支出項目流用變更申請表」核銷。若屬分次分期執行之活動，於最後一次活動執行完畢後，再針對差異作說明。

備註：本表請於活動結束後一個月內與核銷請款單一併簽核（請以本表代替活動結案簽呈）。