

# 112 學年度第 2 學期

## 西文系資源教室外籍小老師預約說明

### ※口語練習※

1. 請以 e-mail 方式預約(e-mail：sp0002@mail.wzu.edu.tw 或 spanish@mail.wzu.edu.tw)，信中請務必註明同學的班級、姓名、學號與電話，**最晚要在一周前預約，不接受當周預約**，每月 25 日開放下月之預約（例如：3/25 開放 4 月份之預約），**可預約時段請參考小老師排班時段。**
2. 如遇假日無法及時回信，將以寄信先後順序預約，預約成功與否均會回覆 e-mail。
3. 每個時段(1 小時)開放最多兩人預約，可自行找好兩人預約(皆須提供班級學號姓名)
4. 預約成功後，請於預約時段前五分鐘到系辦報到。
5. 口語練習以課堂會話練習或 B1、B2 等級 DELE 主題練習為主，請務必自行準備 DELE 資料練習。
6. 為嘉惠更多同學練習，每個禮拜至多預約二次。
7. 同一學期達 3 次(含第 3 次)取消預約者，將不得於該學期進行預約。
8. **本學期駐診結束日期為 6 月 21 日**

### ※作文修改※（不需預約）

1. 提供西文寫作批改，但不提供課堂作業修改。
2. 作文修改請於每週五 15:00 前繳交紙本給系助，不接受電子檔，將安排駐診小老師批改，完成修改後通知學生領取，恕不接受急件，請耐心等待。
3. 請使用文藻作業紙書寫，**請隔行書寫，以利批改**，並註明班級、姓名、學號、電子郵件以利聯絡。